Prot.n. 301 del 31/01/2019

RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA - ANNO 2018

La presente relazione è redatta dal Segretario comunale, in disponibilità, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, giusto Decreto Sindacale n. 1 del 30/01/2019 ed è relativa al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2018/2020;

PREMESSA

La legge n.190 del 6 novembre 2012, entrata in vigore il 28 novembre 2012, ha introdotto una normativa organica per la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione.

La Legge anticorruzione ha stabilito che le pubbliche Amministrazioni si dotino di un Piano di prevenzione triennale per la prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità, individuando, di norma, nel Segretario comunale il soggetto che deve essere nominato Responsabile della prevenzione della corruzione nell'Ente locale.

Il Responsabile è il soggetto che, tra gli altri compiti, predispone il Piano triennale e gli aggiornamenti annuali da sottoporre all'approvazione da parte dell'Organo di indirizzo politico dell'Ente. La Legge 190/2012 è stata attuata con il D. Lgs. 33/2016 (Trasparenza nella P.A.), con il D. Lgs. 39/2013 (sulle incompatibilità nella P.A.) e con il DPR 62/2013 (Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti).

Il D. Lgs. 33/2013 e la Legge 190/2012 sono state novellate, fra l'altro, dal D. Lgs. 97/2016 "Decreto F.O.I.A." , entrato in vigore il 23-06-2016.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n.11 del 31-01-2018, esecutiva, è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2018/2020, che ha come obiettivo principale l'attuazione di strategie e strumenti attraverso l'individuazione dei rischi, in grado di organizzare l'Ente nella direzione della prevenzione.

Il Piano Anticorruzione contiene le "misure" in materia di prevenzione della corruzione volte a prevenire e reprimere la corruzione e l'illegalità nella P.A., mediante la previsione di una serie di adempimenti a carico dell'Amministrazione per prevenire e combattere il fenomeno corruttivo. Sono state individuate, altresì, le aree a maggiore rischio di corruzione. Per tali aree, il Piano prevede delle misure volte a ridurre il rischio di corruzione. Trattasi di misure di carattere regolamentare e organizzativo.

Nel Piano triennale è stata prevista la formazione dei dipendenti che, per le attività svolte, sono esposti a rischio di corruzione, rivolta principalmente alla conoscenza della normativa in materia e alla diffusione dei principi contenuti nel Codice di Comportamento.

Nel Piano anticorruzione vi è inoltre la previsione della rotazione del personale, nelle funzioni dell'Ente. Con nota prot. 2412 del 27/06/2018 i responsabili dei Settori hanno comunicato l'impossibilità di dar corso alla rotazione degli incarichi, in quanto, allo stato attuale, in dotazione organica non esistono figure professionali perfettamente fungibili.

Tra le attività di prevenzione rientra la redazione da parte dei Responsabili di settore di una relazione sull'applicazione del Piano annuale da presentare al Responsabile anticorruzione dell'Ente.

Il controllo amministrativo, di cui al Regolamento dei controlli interni (legge 213/2012) approvato con delibera di C.C. n.2 del 10/01/2013, è stato recepito nel Piano anticorruzione quale azione tipica di intervento del Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Sono state effettuate tutte le attività di controllo previste, e comunicate al Sindaco, al Presidente Consiglio Comunale, al Nucleo di Valutazione ed al Revisore dei Conti, oltre che ad ogni singolo Responsabile di settore.
Con deliberazione di G.C.:

- n.7 del 22/01/2018 è stato approvato lo schema del "Patto di Integrità" da inserire nei bandi di gara.
- n.31 del 14/03/2018 è stato approvato il Piano Azioni Positive triennio 2018/2020"
- n. 32 del 14/03/2018 è stato approvato il Piano di formazione del Personale anno 2019";
- n.30 del 5/5/2015 è stato approvato il regolamento comunale incarichi esterni dipendenti comunali- art.53 del d.lgs. n.165/2001 e ss.mm. legge n.190/2012-
- n.33 del 21/03/2018 è stato approvato il Regolamento per la valutazione della Performance D.Lgs.75/2017;
- n.34 del 28/03/2018 è stato nominato il Responsabile dell'accessibilità informatica del sito web istituzionale;
- n.35 del 28/03/2018 è stato nominato il Responsabile della transizione digitale e del difensore civico;
- n.36 del 28/03/2018 sono stati approvati gli obiettivi di accessibilità per l'anno 2018;
- n.40 dell'11/04/2018 è stato approvato il piano degli obiettivi di performance 2018/2020;
- n.48 del 15/05/2018 è stato designato il Responsabile della protezione dati personale (RDP) ai sensi dell'art.37 Regolamento UE 2016/679;
- n.125 del 27/11/2018 è stato integrato il PTPCT 2018/2020, con misure alternative alla rotazione del personale.

La Trasparenza, ai sensi del D. Lgs. n.33 del 2013 e ss.mm., rappresenta uno strumento fondamentale per la prevenzione della corruzione e per l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.
Sono stati pubblicati sul sito web Sez. Amministrazione Trasparente "Gli obiettivi di accessibilità di cui al D. L. 179/2012".
Responsabile della Trasparenza, è stato nominato con decreto sindacale n.5 del 25/01/2017, il Dr.Aldo Rizzuti, Responsabile del Settore Amministrativo che ha provveduto al monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza;
Si ribadisce che i contenuti del Piano sono stati portati a conoscenza di tutti i dipendenti e di tutti i soggetti che hanno avuto rapporti con l'Ente.

E' stato approvato con delibera di G.C. n. 116 del 31/12/2013 il codice comportamento dei dipendenti del Comune di Celico
Il codice disciplinare è stato aggiornato alle norme del D.L.gs 116/2016 e D.Lgs.75/2017.
Inoltre è stato pubblicato sul sito web amministrazione trasparente, il codice disciplinare aggiornato con le disposizioni del CCNL 2016/2018.
Il Decreto Legislativo 33/2013 ha introdotto, per la prima volta, l'istituto dell'accesso civico che contempla il diritto di chiunque di richiedere documenti, dati e informazioni, nei casi in cui la loro pubblicazione, prevista dalla normativa vigente, sia stata omessa.
Con delibera di G.C. n. 32 del 02/05/2017 è stato approvato il Regolamento misure organizzative in materia di accesso civico e accesso generalizzato.

Il Resp. Anticorruzione e Trasparenza
Segretario Comunale - D.ssa Giovanna Spataro